

STILLINGSBESKRIVELSE

for

GENBRUGSKONSULENT

SELSKABET FORVENTER:

- *at den ansatte i organisationen er samarbejdsvillig og loyal overfor den fælles vision og selskabets idégrundlag som beskrevet i de udleverede vedtægter*
 - *at den ansatte er omstillingsparat og villig til at påtage sig opgaver ud fra truffne beslutninger og villig til at udføre opgaver, som normalt falder udenfor det primære arbejdsområde*
 - *at den ansatte udviser en høj grad af fleksibilitet*
- at den ansatte opstiller mål og planer for egen personlig udvikling og arbejdsområde i samarbejde med ledelsen
 - at den ansatte bruger sin kompetence, dvs. ret og pligt, til at træffe de beslutninger indenfor fastlagte budgetter og handlingsplaner, der er nødvendig for at opfylde målet for den ansattes arbejdsområde

1. HOVEDOPGAVER

Kontakten til butikkerne

Genbrugskonsulenten skal overvejende medvirke til at styrke kontakten til selskabets genbrugsbutikker og medarbejderne i butikkerne samt opsøge muligheder for at åbne nye butikker. Genbrugskonsulenten skal herunder særligt:

- arbejde på at åbne nye butikker eller udvide bestående butikker – i eget regi eller i et samarbejde med en anden kirkelig organisation. Dette sker i samråd med forretningsføreren
- aktivt medvirke til at varetage kontakten til medarbejderne i genbrugsbutikkerne, herunder aflægge besøg i butikkerne
- deltage i planlægning og afholdelse af regionale kurser for genbrugsmedarbejderne
- deltage i Sudanmissionens informations- og mødevirksomhed
- deltage aktivt i planlægning og gennemførelse af selskabets generalforsamling
- arbejde for at skabe engagement og forståelse for Sudanmissionens visioner og målsætning blandt medarbejderne i butikkerne

2. Øvrige opgaver

Genbrugskonsulenten har desuden følgende opgaver:

- planlægge og deltage i områdeudvalgenes møder
- ansvarlig for indsendelse af stof til nyhedsbreve og andre informationer til butikkerne
- andre opgaver, som pålægges af ledelsen

4. Reference

Genbrugskonsulenten refererer til forretningsføreren.